

SPRACOVANIE KRÍZOVÉHO PLÁNU V SÚVISLOSTI S PANDÉMIOU COVID – 19

Názov poskytovateľa sociálnych služieb: Centrum sociálnych služieb
Kamence, Štúrova 1210/61, 024 04 Kysucké Nové Mesto

Zriaďovateľ: Žilinský samosprávny kraj

Pracovisko Litovelská

**Karanténna situácia č. 1 - karanténne centrum je zriadené
v priestoroch CSS Kamence na Štúrovej ulici.**

V prípade, že je prijímateľom sociálnych služieb diagnostikovaný COVID – 19, sú prevezení do karanténneho centra na Štúrovej ulici. Ak je kapacita tohto centra nedostačujúca, tak je zriadené krízové centrum na poschodí objektu B na našom pracovisku.

**Karanténna situácia č. 2 - karanténne centrum je zriadené
v priestoroch poschodia v objekte B.**

Počet pracovníkov:

Krízový štáb :

1. Smreková Denisa, Mgr. – riaditeľka CSS Kamence, tel. kontakt: 0917383923
2. Krasňanová Katarína, Mgr. – vedúca sociálneho úseku, tel. kontakt: 0917383928
3. Ondáková Slavka, Mgr. et Mgr. – vedúca zdravotného úseku, tel. kontakt: 0904273579

Zamestnanci krízovej služby :

1. skupina : Bc. Lachmanová Ivana, sestra, tel. kontakt : 0904664007
Bc. Šmáriková Terézia, Bc. – sanitárka, tel. kontakt: 0915224865
2. skupina: Vlčková Janka, praktická sestra, tel. kontakt : 0902397338
Sobolová Iveta, sestra, tel. kontakt : 0904137450

Spolu cca 4 zamestnanci

Počet nastupujúcich zamestnancov bude závisieť od počtu osôb v karanténe.

V prípade, že bude v karanténe väčší počet osôb, príp. ich zdravotný stav si bude vyžadovať ďalších zamestnancov, vedúca zdravotného úseku určí ďalších potrebných zdravotníkov, ktorí sa pripoja ku krízovému štábu.

PSS v karanténe budú uložené na matracoch v spoločenskej miestnosti a na posteliach na izbe PSS na poschodí. Lôžkoviny budú s pozitívnymi PSS prenesené z ich lôžka.

Postup po vyhlásení karantény:

- Krízový štáb zvoláva riaditeľka zariadenia
- Určenie doby príchodu štábu do práce a následné určenie doby príchodu ostatných zamestnancov do krízovej služby.
- Odporúčaný zoznam vybavenie pre zamestnancov v prípade povolania do zariadenia ku krízovej službe: lieky, hygienické potreby, osobná bielizeň, spací vak, karimatka alebo nafukovačka, mobil, nabíjačka, vhodný je ak notebook, veci osobnej potreby na 7 až 14 dní.
- Zamestnancom počas krízovej služby bude zabezpečené ubytovanie v muzikoterapeutickej miestnosti na 2 poschodí objektu B, kde sa dá zapojiť aj TV prijímač. Spať sa bude na žinenkách a lôžkoviny sa doložia z podkrovia.
- Všetky potrebné materiály – lieky, zdrav. potreby, ale aj veci pre osobnú potrebu zamestnancov krízovej služby zabezpečujú pokiaľ je to možné vopred príslušní zamestnanci, v prípade operatívnej požiadavky počas karantény sú nápomocní aj zamestnanci, ktorí sa nachádzajú v neuzavretej časti objektu B a objektu A.

Počet zdravotníckeho personálu bude doplnený podľa rozhodnutia vedúcej zdravotného úseku.

Úlohy

- **Karanténa bez ochorenia:** chod priestorov poschodia objektu B v bežnom režime.
- **Karanténa s ochorením:** nutné a veľmi dôležité je trvalé uzamknutie schodiskových dverí, čím sa definitívne oddelí poschodie objektu B od ostatných priestorov zariadenia. Dovoľený je iba prístup z exteriéru cez požiarne schodisko, cez ktorý sa bude realizovať zásobovanie stravou, liekmi a ostatnými potrebnými materiálmi.

- Schodiskové dvere a požiarne schodisko sa označí nápisom „Karanténa“.
- Výdajňa stravy a ostatné priestory zariadenia zostávajú fungovať v doterajšom režime s prísnyim dodržiavaním hygienicko–epidemiologických opatrení a krízových nariadení vydaných príslušnými orgánmi v mimoriadnej situácii a v núdzovom stave.
- Prijímatelia sociálnej služby, ktorí bývajú na poschodí objektu B budú s osobnými vecami dočasne presťahovaní na prízemie v objekte B.
- Dodržiavajú sa pokyny z dokumentu odborného postupu k riešeniu udalosti výskytu koronavírusu v zariadení.

Stravovanie:

- Zabezpečené do jednorázových obalov zamestnancami kuchyne a podávané k núdzovému východu, odkiaľ si to zoberú členovia krízového štábu. Jednorázový riad bude odhodený do zaťahovacích vriec.
- Zamestnanci, ktorí sú povolani do krízovej služby 24/7 v karanténe majú zabezpečenú celodennú stravu z kuchyne zariadenia.

V prípade karantény pracovníkov kuchyne:

Oslovenie mestského úradu, aby sa otvorila školská jedáleň a zariadenie mohlo odoberať jedlo.

- prípadne kuchárky zo školských jedální mohli variť v kuchyni zariadenia
- odoberanie jedla z iných zdrojov

Pranie, upratovanie, umývanie riadu:

- Kontaminovaná posteľná bielizeň a osobná bielizeň PSS v krízovej časti bude odkladaná do uzatváracích vriec. Pranie sa bude vykonávať v práčovni na poschodí, za prísnych hygienicko–epidemiologických opatrení. Bielizňou sa nesmie víriť a po otvorení vrecia okamžite vložiť do práčky. Je potrebné prať kontaminovanú bielizeň v jednej samostatnej práčke s pridaním dezinfekčných prostriedkov s obsahom chlóru a použitím teploty prania min. 60°C .
- Manipulácia s bielizňou prebieha za použitia ochranných prostriedkov - vrátane štítu, jednorázových rukavíc, rúška.
- upratovanie a dezinfekciu vykonáva zdravotnícky personál, ktorý vykonáva krízovú službu.

- Prípadný použitý riad – lyžičky, hrnčeky...budú umývané horúcou vodou a dezinfekčných prostriedkom priamo v kuchynke v spoločenskej miestnosti.
- Ohrev teplej vody sa bude vykonávať na dvojplatinčke v kuchynke v spoločenskej miestnosti.

Zamestnanci a PSS v karanténe:

- Zabezpečenie prevádzky podľa rozhodnutia vedúcej zdravotného úseku. Striedanie 24/7, prípadne podľa potreby.
- Bývanie zamestnancov počas krízovej služby bude zabezpečené v muzikoterapeutickej miestnosti. V prípade potreby väčšieho počtu zamestnancov budú doložené matrace príp. žinenky a karimatky do priestorov telocvične na danom poschodí..
- PSS budú v izbe na poschodí a v spoločenskej miestnosti na matracoch. Lôžkoviny im budú prenesené z ich postelí.
- Všetky potrebné materiály – lieky, zdrav. potreby, ale aj veci pre osobnú potrebu členov krízového štábu zabezpečujú pokiaľ je to možné vopred príslušní zamestnanci, v prípade operatívnej požiadavky počas karantény sú nápomocní aj zamestnanci, ktorí sa nachádzajú v objekte B.
- osobná hygiena sa vykonáva ohrevom vody na dvojplatinčke a na lavóroch
-

Zoznam činností v rámci poskytovania sociálnych služieb:

a) budú vykonávať

uspokojovanie bio-psycho-socio potrieb, poskytovanie OŠE a OPA starostlivosti, pranie, upratovanie, dezinfekcia priestoru. Základná evidencia o zdravotnom stave PSS sa bude zapisovať do zošita. Klienti v spoločenskej miestnosti počúvajú hudbu, sledujú televíziu, komunikujú s príbuznými prostredníctvom mobilných a sociálnych sietí.

b) nebudú vykonávať

všetky ostatné činnosti

Zásobovanie tovarmi:

- telefonické objednávky podľa potreby a dodanie pred núdzový východ

Lieky:

- telefonické objednávky podľa potreby a dodanie pred núdzový východ

Tovary, lieky, zdravotnícky materiál budú pre karanténne potreby odovzdávané pred núdzový východ .

Dezinfekčný plán

- personál v karanténnej časti bude 2 x denne dezinfikovať všetok nábytok, priestory, kľučky, prístroje, riady, podlahy: dezinfekčným postrekom Hygienic Des forte, ponorom do pripraveného dezinfekčného roztoku chlóru, vystriekaním pomocou postrekovača s dezinfekčným roztokom chlóru.
- Použité nástroje a prístroje dezinfikovať ihneď po použití.

Dezinfekciu vykonávať dôsledne a správne, zaznamenávať v príslušnom tlačive z odborného dokumentu Postup k riešeniu udalosti výskytu Koronavírusu

Návod na prípravu chlórového roztoku:

Na dezinfekciu sa riedi vodou o teplote 20 - 25 °C na príslušnú koncentráciu roztoku. Silne znečistené predmety a plochy sa najskôr mechanicky očistia a potom dezinfikujú. Je nutné zabezpečiť dokonalé namočenie dezinfikovaného povrchu. Aplikáciu je možné uskutočniť i postrekom.

Použitie	Koncentrácia roztoku	Dávkovanie do 1l vody	Doba pôsobenia
Povrchová dezinfekcia v zdravotníckych zariadeniach a komunálnej hygiene (podlahy, predmety, hračky, odevy apod.)	1 %	10 g	30 min.
Dezinfekcia v prostredí s možným výskytom mykobaktérií	1 %	10 g	60 min.

Manipulácia a používanie osobných ochranných prostriedkov

1. Správne nasadenie osobných prostriedkov:

- nedotýkať sa rukami tváre ani ochranných prostriedkov

- rukavice si vymeniť vždy, keď sú poškodené alebo kontaminované
- obmedziť kontakt s plochami v okolí pacienta
- pravidelne vykonávať hygienu rúk
- po stiahnutí rukavíc si vždy umyť ruky

Inštrukcie pred nasadením ochranných pomôcok:

- zopnuté vlasy
- žiadne šperky
- použitie ochranných pomôcok v správnej veľkosti

Poradie nasadenia osobných ochranných pomôcok:

1. plášť
2. respirátor, rúško
3. ochrana očí alebo štít
4. rukavice – 2 páry

2. Odkladanie a odstránenie OOP

Po ukončení používania osobných ochranných pomôcok je potrebné si ich vyzliecť tak, aby sa minimalizoval potenciál krížovej kontaminácie. Potrebné vyzlečenie pred opustením izby (spoločenskej miestnosti).

Pri vyzliekaní treba dodržať systematický postup:

- vrchné rukavice
- čiapka
- plášť, overal
- ochranné okuliare, štít
- rúško
- respirátor FFP3 sa odkladá až po opustení miestnosti

Rukavice:

Opatrne sa uchopí horný okraj jednej rukavice a druhou sa pretiahne smerom k prstom (vnútornou čistou časťou nahor/naruby). Rovnako sa stiahne aj druhá rukavica tak, aby zostali obe v jednej ruke, chránené spodnou rukavicou. Odhodia sa do platového vrecia s infekčným odpadom, pritom sa držia za vnútornú stranu.

Čiapka, okuliare, štít:

a) Čiapka sa uchopí za zadnú časť a ľahom dá dole. Vhodí sa do vrecia s odpadom. Vykoná sa dezinfekcia rukavíc. Zatvorí sa oči a za zadnú časť gummy sa dajú dole ochranné okuliare. Odložia sa do dekontaminačnej nádoby.

b) Po použití štítu je postup opačný- najskôr sa odloží štít a potom čiapka

Plášť, ochranný overal

Oboma rukami sa opatrne uchopí horná časť plášťa v oblasti ramien za jeho vonkajší povrch, Plášť sa roluje kontaminovanou stranou dovnútra, čo najďalej od tela. Stiahne sa až k spodným rukaviciam, ktoré sa opatrne dajú dole spolu s plášťom a odhodia do plastového vreca s infekčným odpadom. Vykoná sa hygienická dezinfekcia rúk.

Respirátor, rúško

Obidvoma vydezinfikovanými rukami sa uchopia úchyty respirátora vzadu na hlave, opatrne pretiahnu cez hlavu, respirátor sa uvoľní, ani čo by došlo k dotyku rúk, tváre či odevu s jeho vonkajším povrchom a ohodí sa do plastového vreca.

Tvárové rúško sa odstraňuje tak, že sa chytí v zadnej časti (odviažu sa šnúrky, alebo sa uchopia gumičky, ktoré fixujú rúško za ušami). Použité rúško sa vyhodí do nádoby, ktorá je uzatvorená. Ruky umyť mydlom a vodou a vydezinfikovať alkoholovým dezinfekčným prostriedkom.

Manipulácia s odpadmi

- Všetok odpad, s ktorým bola osoba v styku, vrátane použitých vreckoviek, inkontinenčných podložiek a ďalších predmetov znečistených telesnými tekutinami, má byť vložený do plastových vriec na odpad a zviazaný.
- Takto má byť zlikvidovaný tiež odpad, ktorý vzniká použitím jedno rázových obalov zo stravovacej prevádzky
- Zamestnanci po použití ochranného oblečenia jednorazových kombinéz, overalov, čiapok, návlekov, rukavíc bezpečne odhodia ochranné pomôcky do uzatvárateľných vriec s vyznačením „biologický odpad“ alebo „biohazard“.
- Následne má byť tento materiál zlikvidovaný podľa prevádzkového poriadku zariadenia. V prípade výpadku Technických služieb mesta bude odpad uskladňovaný v plechovom záhradnom domčeku, ktorý sa nachádza v priestoroch areálu zariadenia. Tento bude viditeľne označený nápisom “biologický odpad“ alebo „ biohazard“.

Manipulácia s telami

- minimálne požiadavky na OOPP – rukavice, overal, príp. pršiplášť s dlhými rukávami, vhodné je tiež používanie rúška, okuliarov, príp. štítu a prikrývky hlavy

- príprava na mieste úmrtia – zdravotnícky personál vykoná štandardné a neinvazívne potupy prípravy ľudského tela akými je česanie, čistenie a umývanie
- príprava a transport zosnulého - zabalenie do transportného vaku
- čistenie okolitého prostredia a nakladanie s odpadom na mieste úmrtia – bežné upratovanie + dezinfekcia prostriedkami pôsobiacimi proti vírusom. S odpadom sa nakladá ako s biologickým podľa vyššie uvedených pokynov.
- preprava z miesta úmrtia na miesto ďalšieho uloženia – bude privolaná pohrebná služba. V prípade zlyhania služby budú telá dočasne uložené v garáži zariadenia. Dvere garáže budú označené nápisom “Nepovolaným vstup zakázaný“.
- Zosnulí s podozrením na ochorenie alebo s potvrdeným ochorením COVID-19 môžu byť pochovaní alebo spopolení .

Karanténna situácia č. 3 - karanténne centrum je zriadené v priestoroch samostatného bývania.

Počet pracovníkov:

Krízový štáb :

1. Smreková Denisa, Mgr. – riaditeľka CSS Kamence, tel. kontakt: 0917383923
2. Krasňanová Katarína, Mgr. – vedúca sociálneho úseku, tel. kontakt: 0917383928
3. Ondáková Slavka, Mgr. et Mgr. – vedúca zdravotného úseku, tel. kontakt: 0904273579

Zamestnanci krízovej služby :

1. skupina : Bc. Lachmanová Ivana, sestra, tel. kontakt : 0904664007
Bc. Šmáriková Terézia, Bc. – sanitárka, tel. kontakt: 0915224865
2. skupina: Vlčková Janka, praktická sestra, tel. kontakt : 0902397338
Sobolová Iveta, sestra, tel. kontakt : 0904137450

Spolu cca 4 zamestnanci

Počet nastupujúcich zamestnancov bude závisieť od počtu osôb v karanténe.

V prípade, že bude v karanténe väčší počet osôb, príp. ich zdravotný stav si bude vyžadovať ďalších zamestnancov, vedúca zdravotného úseku určí ďalších potrebných zdravotníkov, ktorí sa pripoja ku krízovému štábu.

Podľa odhadov by sa v určených priestoroch mohlo vytvoriť karanténne stredisko pre 4- 6 PSS v karanténe a príslušných zamestnancov. Potrebný počet sa vytvorí pridaním dvoch postelí do priestorov bývalej šatne kuchárov. Lôžkoviny budú s pozitívnymi PSS prenesené z ich lôžka.

Postup po vyhlásení karantény:

- Krízový štáb zvoláva riaditeľka zariadenia
- Určenie doby príchodu štábu do práce a následné určenie doby príchodu ostatných zamestnancov do krízovej služby.
- Odporúčaný zoznam vybavenie pre zamestnancov v prípade povolania do zariadenia ku krízovej službe : lieky, hygienické potreby, osobná bielizeň, spací vak, karimatka alebo nafukovačka, mobil, nabíjačka, vhodný je ak notebook, veci osobnej potreby.

Úlohy:

- **Karanténa bez ochorenia:** chod priestorov samostatného bývania v bežnom režime.
- **Karanténa s ochorením:** nutné a veľmi dôležité je TRVALÉ uzamknutie požiarnych dverí, čím sa definitívne oddelí samostatné bývanie od ostatných priestorov zariadenia. Dovoľený je iba prístup z exteriéru cez osobitný vchod, cez ktorý sa bude realizovať zásobovanie stravou, liekmi a ostatnými potrebnými materiálmi.
- Požiarne dvere a samostatný vchod sa označí nápisom „ Karanténa“.
- Vydajňa stravy a ostatné priestory zariadenia zostávajú fungovať v doterajšom režime s prísnyim dodržiavaním hygienicko–epidemiologických opatrení a krízových nariadení vydaných príslušnými orgánmi v mimoriadnej situácii a v núdzovom stave.
- Prijímatelia sociálnej služby, ktorí bývajú v samostatnom bývaní budú s osobnými vecami dočasne presťahovaní do TV miestnosti v objekte B, príp. do návštevnjej miestnosti (p. Gábor).
- Dodržiavajú sa pokyny z dokumentu odborného postupu k riešeniu udalosti výskytu koronavírusu v zariadení.

Stravovanie:

- Zabezpečované do jednorázových obalov zamestnancami kuchyne a podávané pred osobitný vchod, odkiaľ si to zoberú členovia krízového štábu.

- Zamestnanci, ktorí sú povolaní do krízovej služby 24/7 v karanténe majú zabezpečenú celodennú stravu z kuchyne zariadenia.

Pranie, upratovanie, umývanie riadu:

- Pranie sa bude vykonávať v práčovni na poschodí, za prísnych hygienicko–epidemiologických opatrení. Je potrebné prať kontaminovanú bielizeň v jednej samostatnej práčke s pridaním dezinfekčných prostriedkov s obsahom chlóru a použitím teploty prania min. 60°C .
- Manipulácia s bielizňou prebieha za použitia ochranných prostriedkov.
- upratovanie a dezinfekciu vykonáva zdravotnícky personál, ktorý vykonáva krízovú službu.
- Prípadný použitý riad – lyžičky, hrnčeky...budú umývané horúcou vodou a dezinfekčných prostriedkom priamo v kuchyni samostatného bývania.

Zamestnanci a PSS v karanténe:

- Zabezpečenie prevádzky podľa rozhodnutia vedúcej zdravotného úseku. Striedanie 24/7, prípadne podľa potreby.
- Bývanie zamestnancov počas krízovej služby bude zabezpečené v obývačke samostatného bývania. V prípade potreby väčšieho počtu zamestnancov budú doložené matrace príp. žinenky a karimatky.
- V prípade väčšieho počtu PSS v karanténe budú tiež doložené matrace, príp. karimatky a to po 1 ks matracov na každú z izieb, prípadne na chodbu.
- Všetky potrebné materiály – lieky, zdrav. potreby, ale aj veci pre osobnú potrebu členov krízového štábu zabezpečujú pokiaľ je to možné vopred príslušní zamestnanci, v prípade operatívnej požiadavky počas karantény sú nápomocní aj zamestnanci, ktorí sa nachádzajú v objekte B.

Zoznam činností v rámci poskytovania sociálnych služieb:

a) budú vykonávať

uspokojovanie bio-psycho-socio potrieb, poskytovanie OŠE starostlivosti, pranie, upratovanie, dezinfekcia priestoru. Základná evidencia o zdravotnom stave PSS sa bude zapisovať do zošita.

b) nebudú vykonávať

všetky ostatné činnosti

Zásobovanie tovarmi:

➤ telefonické objednávky podľa potreby a dodanie pred osobitný vchod

Lieky:

➤ telefonické objednávky podľa potreby a dodanie pred osobitný vchod

Tovary, lieky, zdravotnícky materiál budú pre karanténne potreby odovzdávané pred osobitný vchod do samostatného bývania.

Manipulácia s odpadmi

- Všetok odpad, s ktorým bola osoba v styku, vrátane použitých vreckoviek, inkontinenčných podložiek a ďalších predmetov znečistených telesnými tekutinami, má byť vložený do plastových vriec na odpad a zviazaný.
- Takto má byť zlikvidovaný tiež odpad, ktorý vzniká použitím jedno rázových obalov zo stravovacej prevádzky
- Následne má byť tento materiál zlikvidovaný podľa prevádzkového poriadku zariadenia. V prípade výpadku Technických služieb mesta bude odpad uskladňovaný v plechovom záhradnom domčeku, ktorý sa nachádza v priestoroch areálu zariadenia. Tento bude viditeľne označený nápisom “biologický odpad“ alebo „biohazard“.

Manipulácia s telami

- minimálne požiadavky na OOPP – rukavice, overal, príp. pršiplášť s dlhými rukávami, vhodné je tiež používanie rúška, okuliarov, príp. štítu a prikrývky hlavy

- príprava na mieste úmrtia – zdravotnícky personál vykoná štandardné a neinvazívne potupy prípravy ľudského tela akými je česanie, čistenie a umývanie
- príprava a transport zosnulého - zabalenie do transportného vaku
- čistenie okolitého prostredia a nakladanie s odpadom na mieste úmrtia – bežné upratovanie + dezinfekcia prostriedkami pôsobiacimi proti vírusom. S odpadom sa nakladá ako s biologickým podľa vyššie uvedených pokynov.
- preprava z miesta úmrtia na miesto ďalšieho uloženia – bude privolaná pohrebná služba. V prípade zlyhania služby budú telá dočasne uložené v garáži zariadenia. Dvere garáže budú označené nápisom “Nepovolaným vstup zakázaný“.
- Zosnulí s podozrením na ochorenie alebo s potvrdeným ochorením COVID-19 môžu byť pochovaní alebo spopolnení .

Používanie OOP a dezinfekčný plán je popísaný pri predchádzajúcej situácii vyššie.

Karanténna situácia č. 4 - karanténa je vyhlásená pre celé zariadenie

Karanténa je určená pre všetkých PSS v zariadení.

Nutné a veľmi dôležité je uzatvorenie celého zariadenia.

- Výdajňa stravy a ostatné priestory zariadenia zostávajú fungovať v doterajšom režime s prísnyim dodržiavaním hygienicko–epidemiologických opatrení a krízových nariadení vydaných príslušnými orgánmi v mimoriadnej situácii a v núdzovom stave.
- Dodržiavajú sa pokyny z dokumentu odborného postupu k riešeniu udalosti výskytu koronavírusu v zariadení.

V plnom rozsahu platia vyššie uvedené pokyny.