**SPRACOVANIE KRÍZOVÉHO PLÁNU**

**V SÚVISLOSTI S PANDÉMIOU COVID – 19**

**Názov poskytovateľa sociálnych služieb**: Centrum sociálnych služieb Kamence, Štúrova 1210/61, 024 04 Kysucké Nové Mesto

**Zriaďovateľ**: Žilinský samosprávny kraj

**Pracovisko Litovelská**

**Karanténna situácia č. 1 - karanténne centrum je zriadené v priestoroch CSS Kamence na Štúrovej ulici.**

V prípade, že je prijímateľom sociálnych služieb diagnostikovaný COVID – 19, sú prevezení do karanténneho centra na Štúrovej ulici. Ak je kapacita tohto centra nedostačujúca, tak je zriadené krízové centrom na poschodí objektu B na našom pracovisku.

**Karanténna situácia č. 2 - karanténne centrum je zriadené v priestoroch poschodia v objekte B.**

**Počet pracovníkov:**

Krízový štáb :

1. Smreková Denisa, Mgr. – riaditeľka CSS Kamence, tel. kontakt: 0917383923

2. Krasňanová Katarína, Mgr. – vedúca sociálneho úseku, tel. kontakt: 0917383928

3. Ondáková Slavka, Mgr. et Mgr. – vedúca zdravotného úseku, tel. kontakt: 0904273579

Zamestnanci krízovej služby :

1. skupina : Bc. Lachmanová Ivana, sestra, tel. kontakt : 0904664007

Bc. Šmáriková Terézia, Bc. – sanitárka, tel. kontakt: 0915224865

1. skupina: Vlčková Janka, praktická sestra, tel. kontakt : 0902397338

Sobolová Iveta, sestra, tel. kontakt : 0904137450

**Spolu cca 4 zamestnanci**

**Počet nastupujúcich zamestnancov bude závisieť od počtu osôb v karanténe.**

**V prípade, že bude v karanténe väčší počet osôb, príp. ich zdravotný stav si bude vyžadovať ďalších zamestnancov, vedúca zdravotného úseku určí ďalších potrebných zdravotníkov, ktorí sa pripoja ku krízovému štábu.**

**PSS v karanténe budú uložení na matracoch v spoločenskej miestnosti a na posteliach na izbe PSS na poschodí. Lôžkoviny budú s pozitívnymi PSS prenesené z ich lôžka.**

**Postup po vyhlásení karantény:**

* Krízový štáb zvoláva riaditeľka zariadenia
* Určenie doby príchodu štábu do práce a následné určenie doby príchodu ostatných zamestnancov do krízovej služby.
* Odporúčaný zoznam vybavenie pre zamestnancov v prípade povolania do zariadenia ku krízovej službe: lieky, hygienické potreby, osobná bielizeň, spací vak, karimatka alebo nafukovačka, mobil, nabíjačka, vhodný je ak notebook, veci osobnej potreby na 7 až 14 dní.
* Zamestnancom počas krízovej služby bude zabezpečené ubytovanie v muzikoterapeutickej miestnosti na 2 poschodí objektu B, kde sa dá zapojiť aj TV prijímač. Spať sa bude na žinenkách a lôžkoviny sa doložia z podkrovia.
* Všetky potrebné materiály – lieky, zdrav. potreby, ale aj veci pre osobnú potrebu zamestnancov krízovej služby zabezpečujú pokiaľ je to možné vopred príslušní zamestnanci, v prípade operatívnej požiadavky počas karantény sú nápomocní aj zamestnanci, ktorí sa nachádzajú v neuzavretej časti objektu B a objektu A.

Počet zdravotníckeho personálu bude doplnený podľa rozhodnutia vedúcej zdravotného úseku.

**Úlohy**

* **Karanténa bez ochorenia**: chod priestorov poschodia objektu B v bežnom režime.
* **Karanténa s ochorením:** nutné a veľmi dôležité je trvalé uzamknutie schodiskových dverí, čím sa definitívne oddelí poschodie objektu B od ostatných priestorov zariadenia. Dovolený je iba prístup z exteriéru cez požiarne schodisko, cez ktorý sa bude realizovať zásobovanie stravou, liekmi a ostatnými potrebnými materiálmi.
* Schodiskové dvere a požiarne schodisko sa označí nápisom „ Karanténa“.
* Výdajňa stravy a ostatné priestory zariadenia zostávajú fungovať v doterajšom režime s prísnym dodržiavaním hygienicko–epidemiologických opatrení a krízových nariadení vydaných príslušnými orgánmi v mimoriadnej situácii a v núdzovom stave.
* Prijímatelia sociálnej služby, ktorí bývajú na poschodí objektu B budú s osobnými vecami dočasne presťahovaní na prízemie v objekte B.
* Dodržiavajú sa pokyny z dokumentu odborného postupu k riešeniu udalosti výskytu koronavírusu v zariadení.

**Stravovanie:**

* Zabezpečované do jednorázových obalov zamestnancami kuchyne a podávané k núdzovému východu, odkiaľ si to zoberú členovia krízového štábu. Jednorazový riad bude odhodený do zaťahovacích vriec.
* Zamestnanci, ktorý sú povolaní do krízovej služby 24/7 v karanténe majú zabezpečenú celodennú stravu z kuchyne zariadenia.

V prípade karantény pracovníkov kuchyne:

Oslovenie mestského úradu, aby sa otvorila školská jedáleň a zariadenie mohlo odoberať jedlo.

* prípadne kuchárky zo školských jedální mohli variť v kuchyni zariadenia
* odoberanie jedla z iných zdrojov

**Pranie, upratovanie, umývanie riadu:**

* Kontaminovaná posteľná bielizeň a osobná bielizeň PSS v krízovej časti bude odkladaná do uzatváracích vriec. Pranie sa bude vykonávať v práčovni na poschodí, za prísnych hygienicko–epidemiologických opatrení. Bielizňou sa nesmie víriť a po otvorení vrecia okamžite vložiť do práčky. Je potrebné prať kontaminovanú bielizeň v jednej samostatnej práčke s pridaním dezinfekčných prostriedkov s obsahom chlóru a použitím teploty prania min. 60°C .
* Manipulácia s bielizňou prebieha za použitia ochranných prostriedkov - vrátane štítu, jednorazových rukavíc, rúška.
* upratovanie a dezinfekciu vykonáva zdravotnícky personál, ktorý vykonáva krízovú službu.
* Prípadný použitý riad – lyžičky, hrnčeky...budú umývané horúcou vodou a dezinfekčných prostriedkom priamo v kuchynke v spoločenskej miestnosti.
* Ohrev teplej vody sa bude vykonávať na dvojplatničke v kuchynke v spoločenskej miestnosti.

**Zamestnanci a PSS v karanténe:**

* Zabezpečenie prevádzky podľa rozhodnutia vedúcej zdravotného úseku. Striedanie 24/7, prípadne podľa potreby.
* Bývanie zamestnancov počas krízovej služby bude zabezpečené v muzikoterapeutickej miestnosti. V prípade potreby väčšieho počtu zamestnancov budú doložené matrace príp. žinenky a karimatky do priestorov telocvične na danom poschodí..
* PSS budú v izbe na poschodí a v spoločenskej miestnosti na matracoch. Lôžkoviny im budú prenesené z ich postelí.
* Všetky potrebné materiály – lieky, zdrav. potreby, ale aj veci pre osobnú potrebu členov krízového štábu zabezpečujú pokiaľ je to možné vopred príslušní zamestnanci, v prípade operatívnej požiadavky počas karantény sú nápomocní aj zamestnanci, ktorí sa nachádzajú v objekte B.
* osobná hygiena na vykonáva ohrevom vody na dvojplatničke a na lavóroch

**Zoznam činností v rámci poskytovania sociálnych služieb:**

a) budú vykonávať

uspokojovanie bio-psycho-socio potrieb, poskytovanie OŠE a OPA starostlivosti, pranie, upratovanie, dezinfekcia priestoru. Základná evidencia o zdravotnom stave PSS sa bude zapisovať do zošita. Klienti v spoločenskej miestnosti počúvajú hudbu, sledujú televíziu, komunikujú s príbuznými prostredníctvom mobilných a sociálnych sietí.

**b)** nebudú vykonávať

všetky ostatné činnosti

**Zásobovanie tovarmi:**

* telefonické objednávky podľa potreby a dodanie pred núdzový východ

**Lieky:**

* telefonické objednávky podľa potreby a dodanie pred núdzový východ

**Tovary, lieky, zdravotnícky materiál budú pre karanténne potreby odovzdávané pred núdzový východ .**

**Dezinfekčný plán**

* personál v karanténnej časti bude 2 x denne dezinfikovať všetok nábytok, priestory, kľučky, prístroje, riady, podlahy: dezinfekčným postrekom Hygienic Des forte, ponorom do pripraveného dezinfekčného roztoku chlóru, vystriekaním pomocou postrekovača s dezinfekčným roztokom chlóru.
* Použité nástroje a prístroje dezinfikovať ihneď po použití.

Dezinfekciu vykonávať dôsledne a správne, zaznamenávať v príslušnom tlačive z odborného dokumentu Postup k riešeniu udalosti výskytu Koronavírusu

**Návod na prípravu chlórového roztoku:**

Na dezinfekciu sa riedi vodou o teplote 20 - 25 ºC na príslušnú koncentráciu roztoku. Silne znečistené predmety a plochy sa najskôr mechanicky očistia a potom dezinfikujú. Je nutné zabezpečiť dokonalé namočenie dezinfikovaného povrchu. Aplikáciu je možné uskutočniť i postrekom.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Použitie** | **Koncentrácia roztoku** | **Dávkovanie do 1l vody** | **Doba pôsobenia** |
| Povrchová dezinfekcia v zdravotníckych zariadeniach a komunálnej hygiene (podlahy, predmety, hračky, odevy apod.) | 1 % | 10 g | 30 min. |
| Dezinfekcia v prostredí s možným výskytom mykobaktérií | 1 % | 10 g | 60 min. |

**Manipulácia a používanie osobných ochranných prostriedkov**

**1. Správne nasadenie osobných prostriedkov:**

* nedotýkať sa rukami tváre ani ochranných prostriedkov
* rukavice si vymeniť vždy, keď sú poškodené alebo kontaminované
* obmedziť kontakt s plochami v okolí pacienta
* pravidelne vykonávať hygienu rúk
* po stiahnutí rukavíc si vždy umyť ruky

**Inštrukcie pred nasadením ochranných pomôcok:**

* zopnuté vlasy
* žiadne šperky
* použitie ochranných pomôcok v správnej veľkosti

**Poradie nasadenia osobných ochranných pomôcok:**

1. plášť

2. respirátor, rúško

3. ochrana očí alebo štít

4. rukavice – 2 páry

**2. Odkladanie a odstránenie OOP**

Po ukončení používania osobných ochranných pomôcok je potrebné si ich vyzliecť tak, aby sa minimalizoval potenciál krížovej kontaminácie. Potrebné vyzlečenie pred opustením izby (spoločenskej miestnosti).

**Pri vyzliekaní treba dodržať systematický postup:**

* **vrchné rukavice**
* **čiapka**
* **plášť, overal**
* **ochranné okuliare, štít**
* **rúško**
* **respirátor FFP3 sa odkladá až po opustení miestnosti**

**Rukavice:**

Opatrne sa uchopí horný okraj jednej rukavice a druhou sa pretiahne smerom k prstom (vnútornou čistou časťou nahor/naruby). Rovnako sa stiahne aj druhá rukavica tak, aby zostali obe v jednej ruke, chránené spodnou rukavicou. Odhodia sa do platového vrecia s infekčným odpadom, pritom sa držia za vnútornú stranu.

**Čiapka, okuliare, štít:**

a)Čiapka sa uchopí za zadnú časť a ťahom dá dole. Vhodí sa do vreca s odpadom. Vykoná sa dezinfekcia rukavíc. Zatvoria sa oči a za zadnú časť gumy sa dajú dole ochranné okuliare. Odložia sa do dekontaminačnej nádoby.

b) Po použití štítu je postup opačný- najskôr sa odloží štít a potom čiapka

**Plášť, ochranný overal**

Oboma rukami sa opatrne uchopí horná časť plášťa v oblasti ramien za jeho vonkajší povrch, Plášť sa roluje kontaminovanou stranou dovnútra, čo najďalej od tela. Stiahne sa až k spodným rukaviciam, ktoré sa opatrne dajú dole spolu s plášťom a odhodia do plastového vreca s infekčným odpadom. Vykoná sa hygienická dezinfekcia rúk.

**Respirátor, rúško**

Obidvoma vydezinfikovanými rukami sa uchopia úchyty respirátora vzadu na hlave, opatrne pretiahnu cez hlavu, respirátor sa uvoľní, ani čo by došlo k dotyku rúk, tváre či odevu s jeho vonkajším povrchom a ohodí sa do plastového vreca.

Tvárové rúško sa odstraňuje tak, že sa chytí v zadnej časti (odviažu sa šnúrky, alebo sa uchopia gumičky, ktoré fixujú rúško za ušami). Použité rúško sa vyhodí do nádoby, ktorá je uzatvorená. Ruky umyť mydlom a vodou a vydezinfikovať alkoholovým dezinfekčným prostriedkom.

**Manipulácia s odpadmi**

* Všetok odpad, s ktorým bola osoba v styku, vrátane použitých vreckoviek, inkontinenčných podložiek a ďalších predmetov znečistených telesnými tekutinami, má byť vložený do plastových vriec na odpad a zviazaný.
* Takto má byť zlikvidovaný tiež odpad, ktorý vzniká použitím jedno rázových obalov zo stravovacej prevádzky
* Zamestnanci po použití ochranného oblečenia jednorazových kombinéz, overalov, čiapok, návlekov, rukavíc bezpečne odhodia ochranné pomôcky do uzatvárateľných vriec s vyznačením ,,biologický odpad“ alebo ,,biohazard“.
* Následne má byť tento materiál zlikvidovaný podľa prevádzkového poriadku zariadenia. V prípade výpadku Technických služieb mesta bude odpad uskladňovaný v plechovom záhradnom domčeku, ktorý sa nachádza v priestoroch areálu zariadenia. Tento bude viditeľne označený nápisom “biologický odpad“ alebo „ biohazard“.

**Manipulácia s telami**

* minimálne požiadavky na OOPP – rukavice, overal, príp. pršiplášť s dlhými rukávmi, vhodné je tiež používanie rúška, okuliarov, príp. štítu a prikrývky hlavy
* príprava na mieste úmrtia – zdravotnícky personál vykoná štandardné a neinvazívne potupy prípravy ľudského tela akými je česanie, čistenie a umývanie
* príprava a transport zosnulého - zabalenie do transportného vaku
* čistenie okolitého prostredia a nakladanie s odpadom na mieste úmrtia – bežné upratovanie + dezinfekcia prostriedkami pôsobiacimi proti vírusom. S odpadom sa nakladá ako s biologickým podľa vyššie uvedených pokynov.
* preprava z miesta úmrtia na miesto ďalšieho uloženia – bude privolaná pohrebná služba. V prípade zlyhania služby budú telá dočasne uložené v garáži zariadenia. Dvere garáže budú označené nápisom “Nepovolaným vstup zakázaný“.
* Zosnulí s podozrením na ochorenie alebo s potvrdeným ochorením COVID-19 môžu byť pochovaní alebo spopolnení .

**Karanténna situácia č. 3 - karanténne centrum je zriadené v priestoroch samostatného bývania.**

**Počet pracovníkov:**

Krízový štáb :

1. Smreková Denisa, Mgr. – riaditeľka CSS Kamence, tel. kontakt: 0917383923

2. Krasňanová Katarína, Mgr. – vedúca sociálneho úseku, tel. kontakt: 0917383928

3. Ondáková Slavka, Mgr. et Mgr. – vedúca zdravotného úseku, tel. kontakt: 0904273579

Zamestnanci krízovej služby :

1. skupina : Bc. Lachmanová Ivana, sestra, tel. kontakt : 0904664007

Bc. Šmáriková Terézia, Bc. – sanitárka, tel. kontakt: 0915224865

1. skupina: Vlčková Janka, praktická sestra, tel. kontakt : 0902397338

Sobolová Iveta, sestra, tel. kontakt : 0904137450

**Spolu cca 4 zamestnanci**

**Počet nastupujúcich zamestnancov bude závisieť od počtu osôb v karanténe.**

**V prípade, že bude v karanténe väčší počet osôb, príp. ich zdravotný stav si bude vyžadovať ďalších zamestnancov, vedúca zdravotného úseku určí ďalších potrebných zdravotníkov, ktorí sa pripoja ku krízovému štábu.**

**Podľa odhadov by sa v určených priestoroch mohlo vytvoriť karanténne stredisko pre 4- 6 PSS v karanténe a príslušných zamestnancov. Potrebný počet sa vytvorí pridaním dvoch postelí do priestorov bývalej šatne kuchárok. Lôžkoviny budú s pozitívnymi PSS prenesené z ich lôžka.**

**Postup po vyhlásení karantény:**

* Krízový štáb zvoláva riaditeľka zariadenia
* Určenie doby príchodu štábu do práce a následné určenie doby príchodu ostatných zamestnancov do krízovej služby.
* Odporúčaný zoznam vybavenie pre zamestnancov v prípade povolania do zariadenia ku krízovej službe : lieky, hygienické potreby, osobná bielizeň, spací vak, karimatka alebo nafukovačka, mobil, nabíjačka, vhodný je ak notebook, veci osobnej potreby.

**Úlohy:**

* **Karanténa bez ochorenia**: chod priestorov samostatného bývania v bežnom režime.
* **Karanténa s ochorením:** nutné a veľmi dôležité je trvalé uzamknutie požiarnych dverí, čím sa definitívne oddelí samostatné bývanie od ostatných priestorov zariadenia. Dovolený je iba prístup z exteriéru cez osobitný vchod, cez ktorý sa bude realizovať zásobovanie stravou, liekmi a ostatnými potrebnými materiálmi.
* Požiarne dvere a samostatný vchod sa označí nápisom „ Karanténa“.
* Výdajňa stravy a ostatné priestory zariadenia zostávajú fungovať v doterajšom režime s prísnym dodržiavaním hygienicko–epidemiologických opatrení a krízových nariadení vydaných príslušnými orgánmi v mimoriadnej situácii a v núdzovom stave.
* Prijímatelia sociálnej služby, ktorí bývajú v samostatnom bývaní budú s osobnými vecami dočasne presťahovaní do TV miestnosti v objekte B, príp. do návštevnej miestnosti (p. Gábor).
* Dodržiavajú sa pokyny z dokumentu odborného postupu k riešeniu udalosti výskytu koronavírusu v zariadení.

**Stravovanie:**

* Zabezpečované do jednorázových obalov zamestnancami kuchyne a podávané pred osobitný vchod, odkiaľ si to zoberú členovia krízového štábu.
* Zamestnanci, ktorý sú povolaní do krízovej služby 24/7 v karanténe majú zabezpečenú celodennú stravu z kuchyne zariadenia.

**Pranie, upratovanie, umývanie riadu:**

* Pranie sa bude vykonávať v práčovni na poschodí, za prísnych hygienicko–epidemiologických opatrení. Je potrebné prať kontaminovanú bielizeň v jednej samostatnej práčke s pridaním dezinfekčných prostriedkov s obsahom chlóru a použitím teploty prania min. 60°C .
* Manipulácia s bielizňou prebieha za použitia ochranných prostriedkov.
* upratovanie a dezinfekciu vykonáva zdravotnícky personál, ktorý vykonáva krízovú službu.
* Prípadný použitý riad – lyžičky, hrnčeky...budú umývané horúcou vodou a dezinfekčných prostriedkom priamo v kuchyni samostatného bývania.

**Zamestnanci a PSS v karanténe:**

* Zabezpečenie prevádzky podľa rozhodnutia vedúcej zdravotného úseku. Striedanie 24/7, prípadne podľa potreby.
* Bývanie zamestnancov počas krízovej služby bude zabezpečené v obývačke samostatného bývania. V prípade potreby väčšieho počtu zamestnancov budú doložené matrace príp. žinenky a karimatky.
* V prípade väčšieho počtu PSS v karanténe budú tiež doložené matrace, príp. karimatky a to po 1 ks matracov na každú z izieb, prípadne na chodbu.
* Všetky potrebné materiály – lieky, zdrav. potreby, ale aj veci pre osobnú potrebu členov krízového štábu zabezpečujú pokiaľ je to možné vopred príslušní zamestnanci, v prípade operatívnej požiadavky počas karantény sú nápomocní aj zamestnanci, ktorí sa nachádzajú v objekte B.

**Zoznam činností v rámci poskytovania sociálnych služieb:**

a) budú vykonávať

uspokojovanie bio-psycho-socio potrieb, poskytovanie OŠE starostlivosti, pranie, upratovanie, dezinfekcia priestoru. Základná evidencia o zdravotnom stave PSS sa bude zapisovať do zošita.

**b)** nebudú vykonávať

všetky ostatné činnosti

**Zásobovanie tovarmi:**

* telefonické objednávky podľa potreby a dodanie pred osobitný vchod

**Lieky:**

* telefonické objednávky podľa potreby a dodanie pred osobitný vchod

**Tovary, lieky, zdravotnícky materiál budú pre karanténne potreby odovzdávané pred osobitný vchod do samostatného bývania.**

**Manipulácia s odpadmi**

* Všetok odpad, s ktorým bola osoba v styku, vrátane použitých vreckoviek, inkontinenčných podložiek a ďalších predmetov znečistených telesnými tekutinami, má byť vložený do plastových vriec na odpad a zviazaný.
* Takto má byť zlikvidovaný tiež odpad, ktorý vzniká použitím jedno rázových obalov zo stravovacej prevádzky
* Následne má byť tento materiál zlikvidovaný podľa prevádzkového poriadku zariadenia. V prípade výpadku Technických služieb mesta bude odpad uskladňovaný v plechovom záhradnom domčeku, ktorý sa nachádza v priestoroch areálu zariadenia. Tento bude viditeľne označený nápisom “biologický odpad“ alebo „ biohazard“.

**Manipulácia s telami**

* minimálne požiadavky na OOPP – rukavice, overal, príp. pršiplášť s dlhými rukávmi, vhodné je tiež používanie rúška, okuliarov, príp. štítu a prikrývky hlavy
* príprava na mieste úmrtia – zdravotnícky personál vykoná štandardné a neinvazívne potupy prípravy ľudského tela akými je česanie, čistenie a umývanie
* príprava a transport zosnulého - zabalenie do transportného vaku
* čistenie okolitého prostredia a nakladanie s odpadom na mieste úmrtia – bežné upratovanie + dezinfekcia prostriedkami pôsobiacimi proti vírusom. S odpadom sa nakladá ako s biologickým podľa vyššie uvedených pokynov.
* preprava z miesta úmrtia na miesto ďalšieho uloženia – bude privolaná pohrebná služba. V prípade zlyhania služby budú telá dočasne uložené v garáži zariadenia. Dvere garáže budú označené nápisom “Nepovolaným vstup zakázaný“.
* Zosnulí s podozrením na ochorenie alebo s potvrdeným ochorením COVID-19 môžu byť pochovaní alebo spopolnení .

Používanie OOP a dezinfekčný plán je popísaný pri predchádzajúcej situácii vyššie.

**Karanténna situácia č. 4 - karanténa je vyhlásená pre celé zariadenie**

**Karanténa je určená pre všetkých PSS v zariadení.**

Nutné a veľmi dôležité je uzatvorenie celého zariadenia.

* Výdajňa stravy a ostatné priestory zariadenia zostávajú fungovať v doterajšom režime s prísnym dodržiavaním hygienicko–epidemiologických opatrení a krízových nariadení vydaných príslušnými orgánmi v mimoriadnej situácii a v núdzovom stave.
* Dodržiavajú sa pokyny z dokumentu odborného postupu k riešeniu udalosti výskytu koronavírusu v zariadení.

V plnom rozsahu platia vyššie uvedené pokyny.